



Утверждаю:
Директор Ю. Д. Козырь

ПЛАН РАБОТЫ
МКОУ «Нарышкинская СОШ»
по подготовке к ВПР на 2021-2022 учебный год

ЦЕЛЬ:

1. Грамотная организация работы школы по подготовке обучающихся к ВПР в 2022 году
2. Формирование базы данных по данному направлению: потребности обучающихся, их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки к ВПР, психологическое обеспечение подготовки.
3. Обеспечение обучающихся, их родителей и учителей своевременной информацией.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
АВГУСТ		
Организационно-методическая работа	1. Планирование работы по подготовке и проведению ВПР в 2021-2022 учебном году.	Директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники
СЕНТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Анализ итогов ВПР в 11 классах за 2020-2021 учебный год.	Зам.директора по УВР
	2. Производственное совещание при зам.директора школы с повесткой дня «Материально-техническая база организации и проведения ВПР»	Зам.директора по УВР
	3. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ВПР.	Зам.директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники
	4. Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимым на ВПР	Зам.директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации с обучающимися. 2. Информирование по вопросам подготовки к ВПР: • Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР; • Правила поведения на ВПР; • Инструктирование обучающихся; • Задание ВПР на официальном сайте «ФИС ОКО».	Зам.директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей. 2. Родительское собрание в 4-7 и 11 классах.	Зам.директора по УВР, учителя начальных классов. Классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ВПР.	Зам.директора по УВР, учителя начальных классов, классные руководители.

	3. Работа с классными руководителями 4-7-х и 11 классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся», «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ВПР»	Зам.директора по УВР, педагог - психолог
	4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей начальных классов по вопросам подготовки к ВПР.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники

ОКТАБРЬ

Организационно-методическая работа	1. Заседание педагогического совета учителей-предметников с повесткой дня «Подготовка учителей и обучающихся к итоговой проверочной работе ВПР. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности»	Зам.директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники
	2. Подготовка информационного стенда ВПР.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
	3. Подготовка информации на стендах в кабинетах по подготовке к ВПР в 4-8 и 11 классах.	Зав.кабинетами, учителя-предметники, учителя начальных классов
	1. Контроль учебной нагрузки обучающихся 4-7 и 11 классов. 2. Дозировка домашнего задания. 3. Проведения консультаций. 4. Работа со слабоуспевающими.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя -предметники, учителя начальных классов
Работа с родителями	1. Ознакомление родителей обучающихся 4-8 и 11 классов с новыми инструкциями по проведению ВПР на родительском собрании	Зам.директора по УВР, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ВПР»	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
	2. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ВПР.	Зам.директора по УВР

НОЯБРЬ

Организационно-методическая работа	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, обучающимися, родителями о целях и технологиях проведения ВПР	Зам.директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Зам.директора по УВР
	2. Подготовка проведения ВПР в школе: определение количества предметов, выбор предметов, подготовка материала, составление расписания проведения ВПР в школе	Зам.директора по УВР, учителя-предметники

ДЕКАБРЬ

Организационно-методическая работа	1. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классные руководители, зам.директора по УВР
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультирования обучающихся. 2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники, учителя начальных классов.
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ВПР	Зам.директора по УВР

ЯНВАРЬ

Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся. 2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники, учителя начальных классов
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при зам. директоре школы «Психологическое сопровождение ВПР, ЕГЭ, ОГЭ».	Зам.директора по УВР, кл. руководители, учителя-предметники, педагог-психолог

ФЕВРАЛЬ

Организационно-методическая работа	1. Подготовка документации для проведения ВПР. Работа с папками. Диагностика. Прогнозы.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся. 2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки обучающихся к ВПР, результаты тренировочного ВПР.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, кл. руководители

МАРТ

Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся. 2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. 2. Мониторинг успеваемости по предметам выносимым на ВПР. 3. Контроль подготовки к ВПР.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами. 2. Организация общественного наблюдения за ВПР.	Зам.директора по УВР, классные руководители

АПРЕЛЬ

Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся. 2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники, учителя начальных классов
-----------------------	---	--

Организационно-методическая работа	2. Подготовка и утверждение расписания сдачи ВПР, его размещение на информационном стенде и сайте образовательной организации.	Зам.директора по УВР
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о проведении ВПР в 4-8 и 11 классах.	Директор школы. Зам.директора по УВР
Работа администрации	1. Проведение ВПР.	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники, учителя начальных
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ВПР.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
МАЙ		
Работа с педагогическим коллективом	Работа по анализу проведения ВПР.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
ИЮНЬ		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ВПР.	Директор школы Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ВПР.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
	2. Формирование отчетов по результатам ВПР.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
	3. Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ВПР.	Директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники

Зам.директора по УВР:



Е.С. Майзнер



Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью